

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANNALISA CERVONE
Indirizzo [redacted]
Telefono 0585 655806
Fax 0585657782
E-mail a.cervone@usl1.toscana.it

Nazionalità italiana

Data di nascita [redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Dal 1977 al 1978 Azienda Autonoma di cura e Soggiorno Marina di Massa
 - Dal 1979 al 1981 Comune di Massa
 - Dal 1981 ad oggi Azienda Asl
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Assistente Sociale
 - Coordinatore sociale della zona delle Apuane , Presidente commissione vigilanza sulle strutture,responsabile U.F. Assistenza sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Laurea triennale di Servizio sociale e Diploma Istituto Magistrale
 - Laurea Magistrale in Sociologia e politiche sociali
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</p>	
<p>MADRELINGUA</p>	<p>Italiana</p>
<p>ALTRE LINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Inglese elementare elementare ELEMENTARE</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</p>	<p>Buona capacità relazione rivolta alle singole persone nonché in piccoli gruppi o team lavorativi Buona capacità empatica requisito indispensabile per il lavoro sociale</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</p>	<p>Coordinamento di Centro di socializzazione di Massa , Coordinamento sociale di zona , responsabile progetto regionale handicap , coordinamento settore handicap aziendali . .</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</p>	<p>Uso PC , Word, caribel .</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Musica, scrittura, disegno ecc.</p>	<p>Nessuna</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate.</p>	
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente di guida tipo B</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	
<p>ALLEGATI</p>	